

# MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2019



<b>SINDICATURA</b>	<b>REGISTRO CIVIL</b>	<b>Abg. Alma Rosa Aguirre Moran</b>
Dirección o Área	Jefatura o Dependencia	Nombre del Responsable

## Objetivos

**General**  
Brindar certeza jurídica e identidad única al estado civil de las personas, inscribiendo los registros y emitiendo certificaciones de los diversos actos registrales, ofrecer servicios complementarios de orientación y ubicación sobre trámites externos relacionados con el registro civil, para corresponder a los apoyos del gobierno municipal y estatal, así como a las expectativas de la población.

Acciones o Actividades	Cronograma 2019												Metas	Indicadores	Recursos	
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
1 Entrega de la Estadística Mensual y compra de formatos diversos.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Que la entrega se realice satisfactoriamente en los días que nos asigna DGRCE e INEGI	Compilación de acusos de recibido de la documentación entregada así como recibos oficiales de compra de formatos.	Víaticos para alimentos y transporte, compra de los diferentes formatos.
2 Campaña permanente de reconocimientos de hijos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Que la Ciudadanía acuda sin el temor al costo y así regularice la situación jurídica	Cantidad de Actas de reconocimiento atendida durante la campaña	Formatos de levantamiento y hoja para primera acta gratis.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
2019**



3	Campaña permanente de registros de nacimientos (normales y extemporáneos) trámite completamente gratuito más entrega de primera copia certificada del acta gratis).	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	del interesado.	Que la ciudadanía acuda a registrar a sus hijos sin temor a que el trámite tenga un costo.	Cantidad de Actas de registros de nacimiento extemporáneos atendidos durante la campaña referida.	Formatos de levantamiento, solicitud de registro extemporáneo y constancia de inexistencia del municipio y del archivo general del Estado, sin costo alguno, hoja de acta para otorgar la primera acta gratis.
4	Empastado de Libros que contienen los actos registrales del 2018.	x	x	x													Preservar el buen estado físico de las actas	Cantidad de libros empastados de actos de Registro Civil de este Municipio.	Recurso financiero para el pago del servicio de empastado.	
5	Proporcionar información solicitada para la UTIM	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				Dar contestación en tiempo y Forma a las solicitudes recibidas de la UTIM	Cantidad de solicitudes recibidas y atendidas por esta oficialía de Registro Civil	Recurso humano para la búsqueda y expedición de la información solicitada.	
6	Campaña de Matrimonios Colectivos (gratuita)															x	x	Superar los 52 matrimonios	Cantidad de matrimonios	Autorización por la DGRCE y cabildo

## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2019





											atendidos en la campaña de matrimonios 2018	atendidos durante la campaña de matrimonios 2019	municipal. Actas de nacimiento y constancias de identidad (gratuitas) por el H. Ayuntamiento de Autlán de Navarro, certificados médicos Instituciones Públicas, constancias de cursos prematrimoniales gratuitas (DIF), papelería, material para difusión, local para el evento de clausura, mobiliario y cafetería por el H. Ayuntamiento de Tenamaxtlán.
7	Capacitación de Personal de Registro Civil	x									Que el personal del Registro Civil esté capacitado	Constancia de asistencia a los empleados del	Recursos humanos para la impartición de la

## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS 2019



																ante los diferentes cambios en las Leyes que regulan los servicios que otorga el Registro Civil. Y de esta forma brindar un servicio con información adecuada y veraz a la Ciudadanía.	Registro Civil a la capacitación referida.	capacitación
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--------------

 Abg. Alma Rosa Aguirre Moran	
Nombre y firma del titular de la Dirección o Área	Sello de la Oficialía del Registro Civil